|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 在 職 期 間 等 証 明 書 | | | | | |
| 氏　　　　名 |  | | 生 年 月 日 | 大  昭　　　年　　　月　　　日  平 | |
| 在　　　職　　　期　　　間  （臨時採用期間がある場合は、その期間を  区別して記入してください。） | | | 昭・平・令　　　　年　　　月　　　日 から  昭・平・令　　　　年　　　月　　　日 まで | | |
| 昭・平・令　　　　年　　　月　　　日 から  昭・平・令　　　　年　　　月　　　日 まで | | |
| 昭・平・令　　　　年　　　月　　　日 から  昭・平・令　　　　年　　　月　　　日 まで | | |
| 退 職 理 由 |  | | | | |
| 在職時の職名  及 び 身 分 | 職　名　　　　　　　　　　　　　　　身　分　　□　正式（常　勤）採用  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□　臨時（非常勤）採用  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□　そ の 他 | | | | |
| 在 職 時 の  職 務 内 容 |  | | | | |
| 在 職 時 の  勤 務 態 様  （時間外勤務は除く） | １月平均勤務日数 | １週平均勤務時間 | | | １日平均勤務時間 |
| 日 | 時間 | | | 時間 |
| 備　　　考 |  | | | | |
| 上記のとおり相違ないことを証明する。  　　　　　　　　　令和　　　　年　　　　月　　　　日  　　　　　　　　　所 在 地  　　　　　　　　　名　　称  　　　　　　　　　代 表 者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞    （担当者氏名・連絡先） | | | | | |

＊証明日現在在職中の者については，予定で記載できる場合は，在職期間末日までの証明をお願いします。